

### Conseiller, soutien aux entreprises – industrie 4.0

#### Nature de l'emploi

Relevant de la directrice principale, soutien aux entreprises, le titulaire du poste contribue à l'expansion et au soutien des entreprises de l'agglomération en les accompagnant dans la réalisation de leurs projets liés à l'industrie 4.0 en mettant à contribution les pratiques, la veille de technologie, et les outils d'accompagnement de DEL et de ses partenaires.

Pour ce faire, il doit développer et maintenir une connaissance approfondie de la dynamique des entreprises et de leurs enjeux d'affaires. Il est aussi responsable de développer et maintenir des relations de confiance avec les clients en demeurant à l'écoute de leurs besoins afin de pouvoir les assister dans la réalisation de leurs projets tout en les dirigeant aux bons intervenants. Il est l'expert en optimisation manufacturière afin de réaliser et assurer la gestion et le déploiement de projets du 4.0. Il travaille en étroite collaboration avec les autres membres de l'équipe et il contribue à l'approche multidisciplinaire et au transfert d'expertise au sein de l'organisme.

#### Rôles et responsabilités

- Guider, soutenir et assister les entrepreneurs dans la recherche de solutions à des problématiques liées à l'industrie 4.0;
- Accompagner les clients dans la définition d'une stratégie manufacturière;
- Organiser des ateliers de démonstration technologiques;
- Assurer la veille de technologie disponible pour les PME;
- Développer un circuit de visites de vitrines 4.0;
- Accompagner les entreprises dans leur amélioration continue;
- Élaborer des projets de formation et d'accompagnement pour faciliter le virage 4.0 des PME;
- Accompagner dans l'optimisation des processus administratifs et manufacturiers, des flux logistiques et les zones d'entreposage;
- Accompagner les clients dans le repérage et l'analyse des données liées à leur nouveau modèle d'affaires;
- Accompagner et suivre les clients dans l'implantation de leurs projets;
- Effectuer la gestion et le suivi de clients actifs;
- Participer à définir les objectifs opérationnels et stratégiques de l'organisme pour l'atteinte du plan d'action volet 4.0, notamment en participant à l'établissement des objectifs concrets;
- Développer et entretenir un réseau solide de clients et de partenaires locaux et internationaux;
- Développer des outils afin de supporter et orienter les entrepreneurs;
- Organiser des événements en lien avec les partenaires de DEL, afin de soutenir les entreprises de la région;

- Participer à la production des rapports nécessaires à l'obtention des subventions gouvernementales en lien avec la quatrième révolution industrielle;
- Effectuer toute autre tâche connexe déterminée par l'organisation.

### Exigences académiques et expérience

- Leadership technique dans un des domaines suivants : informatique, mécanique, génie industriel, génie des opérations et de la logistique ou autre discipline pertinente
- Au moins 5 ans d'expérience pertinente en milieu manufacturier ou technologique
- Expérience en accompagnement d'entreprises pour des projets reliés à l'industrie 4.0. (atout)

### Qualités professionnelles

- Leader positif qui possède des habiletés interpersonnelles marquées, qui se distingue par la qualité de ses communications et qui favorise le travail en équipe
- Autres qualités : innovateur, fort esprit de synthèse et capacité de vulgarisation
- Excellente connaissance des tendances et des technologies utilisées dans un contexte manufacturier (IOT, ERP, MES, SCADA, M2M, BI, etc.)
- Connaissance des défis et enjeux des entreprises
- Connaissance du territoire et des principaux programmes et intervenants en développement économique (atout)
- Maîtrise des langues française et anglaise autant à l'oral qu'à l'écrit

#### LIEU ET CONDITIONS DE TRAVAIL

204, boul. De Montarville, bureau 120, Boucherville, Québec

DEL offre une gamme complète d'avantages sociaux, un salaire concurrentiel ainsi qu'un horaire de 37,5 heures par semaine. Il s'agit d'un poste contractuel de deux ans avec possibilité de renouvellement.

Seuls les candidats retenus seront contactés.

#### DÉPÔT DES CANDIDATURES

Les personnes ayant un intérêt à déposer leur candidature sont invitées à faire parvenir leur curriculum vitae avant le 8 mars 2019, 17 h à : [nathalie.pleau@DELagglo.ca](mailto:nathalie.pleau@DELagglo.ca).

#### DATE D'ENTRÉE EN FONCTION

Mars 2019